info - contact
Tél : 02 32 40 48 01
Email: contact@avocatsvma.fr

Formation
FONCTIONNEMENT DU CSE
ANALYSE ECONOMIQUE

MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE L'INSERTION
Liberté Égalité Fraternité

PROGRAMME 2026



Les 3 étapes pour un mandat CSE réussi

Étape 1 : Maîtriser le Cadre et l'Organisation

Fonctionnement du CSE et CSSCT, moyens d'action, protection des membres de l'instance. Savoir communiquer, la messagerie personnelle et de l'entreprise, les affichages obligatoires et utiles aux salariés…

Étape 2 : Le budget, la Stratégie Économique

Analyse de l'environnement de l'entreprise, être en capacité d'analyser les résultats de l'entreprise dans son environnement pour être en mesure de rendre des avis motivés lors des consultations. bien gérer votre budget

Étape 3 : Argumenter et Défendre un sujet

Préparation stratégique et Analyse des documents internes, structurer des argumentaires percutants, défendre un sujet

Notre méthode pédagogique

1. **Le droit en pratique** : Illustrer les règles juridiques au travers d'exemples, de cas pratiques, de vidéos… Mises en situation réelle conçues par des experts (avocats, juristes, financiers). Cette immersion dans des cas concrets vous prépare à agir avec sérénité dans vos missions d'élus.

2. **L'Échange** : La pédagogie par le jeu
Développez votre logique et structurez vos connaissances grâce à l'intelligence collective. Le jeu et les débats facilitent l'assimilation du droit et l'apprentissage.

3. **La Théorie** : Le socle de l'autonomie
Consolidez vos acquis via des supports formels. Cette base méthodologique forge votre esprit critique et vous donne les outils pour rechercher et utiliser l'information de manière plus autonome.

Notre différence : Nos formations sont élaborées et dispensées par une équipe pluridisciplinaire d'avocats, de juristes, et d'un expert en économie et gestion. Les formations obligatoires (SSCT et économique) sont agréées par la DREETS. Vous repartez en fin de formation avec vos supports.

Le retour de plus de 4000 élus formés nous a conduit à structurer l'apprentissage par la connaissance pratique, la mise en situation et le jeu. Nous nous basons sur le modèle pédagogique, élaboré par des chercheurs* de renom, pour des formations plus efficaces, vivantes et dans la bonne humeur, propices à la cohésion .

Vérifiez les avis des élus formés sur google !

★★★★★

McCall, Eichinger et Lombardon …

Cliquer ICI

Tarifs Forfaitaires

www.avocatsvma.fr

info - contact
Tél : 02 32 40 48 01
Email: contact@avocatsvma.fr

MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE L'INSERTION
Liberté
Égalité
Fraternité

Programme détaillé 1/3

PROGRAMME 2026

FONCTIONNEMENT DU CSE et ANALYSE ECONOMIQUE

Étape 1 : Maîtriser le Cadre et l'Organisation

→ *Les bases solides pour optimiser le fonctionnement du CSE*

Statuts et règles de fonctionnement :

- Le code du travail
- Les négociations possibles du CSE : le règlement intérieur, le protocole préélectoral, l'accord de mise en place du CSE, l'accord de droit syndical
- Rappel sur le nombre de membres, les élus et suppléants, la durée du mandat et les cumuls possibles, les heures de délégations…

La composition du CSE, rôles, droits et devoirs

- Présidence et assistances
- Le bureau : le secrétaire, trésorier , la question des adjoints
- Les autres membres de la délégation (représentants de proximité)
- La question du mandat et des possibilités de cumul (DS, RS au CSE)
- La responsabilité civile et pénale des membres du CSE
- Les heures de délégation et cas atypiques (circonstances exceptionnelles)
- Les possibilités de communication avec les salariés, que dit la loi sur l'obligation de confidentialité et sur le concept de discrétion

Les différentes commission liées au CSE

- Focus sur la commission santé sécurité et condition de travail et son accord de mise en place et rapport de la CSSCT vis à vis du CSE
- Les différentes autres commissions obligatoires ou facultatives : formation, logement, égalité professionnelles …
- Consultation du CSE en matière de CSSCT

L'organisation des réunions obligatoires et ponctuelles

- Nombre de réunions obligatoires et quid des réunions extraordinaires
- Les possibilités conférées par la loi sur les modalités d'organisation des réunions (suppléants, présentiel, à distance)
- L'ordre du jour et convocations (délais, contenu, qui le rédige?) et conséquences
- Le procès-verbal : qui le rédige, comment ? (la question des enregistrements) et contenu

info - contact
Tél : 02 32 40 48 01
Email: contact@avocatsvma.fr

MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE L'INSERTION
Liberté
Égalité
Fraternité

Programme détaillé 2/3

PROGRAMME 2026

FONCTIONNEMENT DU CSE et ANALYSE ECONOMIQUE

Les missions du CSE en matière de négociation d'accords

- Qui doit négocier les accords
- Accord d'entreprise, accords dérogatoires en fonction de la taille de l'entreprise et de la préence de DS
- Référendum requis

Utiliser le droit à l'information pour être en capacité de bien évaluer votre environnement de travail et mener des actions efficaces dans l'intérêt général.

- Que dit la loi et la jurisprudence sur le droit à l'information du CSE
- Qui a accès aux informations remises par la direction et sur quoi ?
- La BDES, sa structure légale et informations requises (forme et fond)

La mission de protection des salariés en cas de sanction disciplinaire

1 Les principes et le socle juridique
- Les sanctions applicables
- Le panorama des fautes
- La procédure
- Les contestations
- Les limites du pouvoir disciplinaire
- La preuve

2.Le rôle des assistants et conseillers
3.Le harcèlement moral et physique
4.Droit d'alerte social
5.Droit de retrait
6.Le droit à expertise, le rôle du CSE
7.La liberté d'expression des salariés
8.Cas pratiques & QCM

Actions possibles à réaliser dans des cas d'urgences

- Enquêtes et inspections (qui ,quoi, comment et quand?)
- Le droit d'alerte économique

info - contact
Tél : 02 32 40 48 01
Email: contact@avocatsvma.fr

MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE L'INSERTION
Liberté
Égalité
Fraternité

Programme détaillé 3/3

PROGRAMME 2026

FONCTIONNEMENT DU CSE et ANALYSE ECONOMIQUE

Étape 2 : le budget, la Stratégie Économique

Bien gérer les deux budgets

- la loi et l'évolution de la jurisprudence
- Budget ASC et AEP
- Comment est calculé le budget, règles à respecter par l'employeur et le CSE
- Les possibilités de gestion des budgets
- Le contrôle URSSAF, un gestion rigoureuse pour bien le préparer, l'URSSAF comme partenaire
- Droit à la communication aux salariés

Comprendre l'environnement économique de votre entreprise pour mieux interpréter ses résultats

- Les experts externes spécialisés qui peuvent rendre intelligibles vos données financières, sociales et stratégiques …
- Structure juridique des entreprises et incidences (EURL, SASU,SAS,SA….)
- Comprendre l'environnement économique de votre entreprise (notion de base des échanges économiques, jeux de marché économique)
- Etre en capacité de rechercher de l'information financière libre, de qualité et l'utiliser

Les bases de la gestion d'entreprise

- Différencier les deux documents de base : le compte de résultat et le bilan
- Comprendre les éléments essentiels du compte de résultat
- Comprendre les éléments essentiels du Bilan
- Les ratios d'analyses les plus utilisés et interprétations possibles
- Le lien entre activité, rentabilité et situation financière de l'entreprise
- Le décryptage des flux financiers intra-groupe
- Évaluer la vraie création de richesse de l'entreprise
- Les utilisations du résultat
- Exercice pratique sur les résultats de votre entreprise (sur demande)

Étape 3 : Argumenter et Défendre un sujet

Sur les orientations stratégiques de l'entreprise ; La situation économique et financière de l'entreprise ; La politique sociale de l'entreprise, les conditions de travail et l'emploi.

- Bien préparer le sujet, construire un plan collectivement et réunir les informations essentielles utiles
- Les règles pour bien argumenter en 5 étapes: se préparer en amont, exposer sa position clairement sans fermer la discussion, identifier les points de blocage et gérer les tensions, trouver un accord gagnant-gagnant, clôturer la négociation et sécuriser l'accord.

info - contact
Tél : 02 32 40 48 01
Email: contact@avocatsvma.fr

VOS DROITS À LA FORMATIONS

MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE L'INSERTION
Liberté Égalité Fraternité



Notre différence : *Nos formations sont élaborées et dispensées par une équipe pluridisciplinaire d'avocats, de juristes, et d'un expert économie et gestion. Les formations obligatoires (SSCT et économique) sont agréées par la DREETS. Vous repartez en fin de formation avec vos supports.*

Le retour de plus de 4000 élus formés nous a conduit à structurer l'apprentissage par la connaissance pratique et la mise en situation et le jeu, nous nous basons sur le modèle pédagogique, élaboré par des chercheurs* de renom, pour des formations plus efficaces, vivantes et dans la bonne humeur, propices à la cohésion de groupe.

Vérifiez les avis des élus formés sur google ! ⭐⭐⭐⭐⭐ Cliquer ICI

Sur demande nous pouvons vous fournir le plan détaillé de vos formations obligatoires (SSCT et ECO).

Qui choisit l'organisme de formation ?

C'est vous, membres titulaires du CSE, qui choisissez l'organisme de formation de votre choix pour la formation SSCT et pour les autres formations vous votez au CSE à la majorité pour l'organisme de votre choix (il peut y en avoir plusieurs suivant les préférences des élus), l'employeur n'a pas à intervenir dans ce vote. Les syndicats peuvent aussi faire le choix de nos formations.

Qui finance ?

Votre formation obligatoire SSCT est financée à 100 % par l'employeur pour les entreprises d'au moins 50 salariés. Les autres formations sont imputées sur le budget de fonctionnement du CSE, sauf meilleur accord avec votre employeur.

Quelle est la durée de votre formation obligatoire ?

Pour la SSCT, 5 jours minimums lors du premier mandat pour tous les membres du CSE (titulaires et suppléants) et lors du renouvellement des mandats, 3 jours minimum pour les membres ayant déjà suivi la formation et 5 jours pour les membres de la CSSCT. Pour la formation économique de 3 à 5 jours pour les titulaires .

*McCall, Eichinger et Lombardo

Tarifs réglementés & forfaitaires

Décompte du temps de formation :

2 cas pour la prise en charge des heures de formation :

1. Les heures consacrées à la formation SSCT et à la formation économique et de fonctionnement sont assimilées à du temps de travail effectif et sont rémunérées comme telles. Donc, pas de déduction des heures de délégation. Les frais liés à la formation sont pris en charge à 100% par l'employeur (transport; repas, nuitées) dans la limite réglementaire.
2. Les autres formations sont déduites du contingent d'heures de délégation, sauf accord plus favorable.

Nous dispensons 3 types de formations

La formation SSCT : Cliquez ici et téléchargez

Objectif: Etre en capacité d'assurer sereinement la mission et les prérogatives des élus (Droits & devoirs du CSE et de la CSSCT) en matière de santé et sécurité :

- Structure, organisation, fonctionnement et droit ...
- Développer une aptitude à déceler et à mesurer les risques professionnels, la capacité d'analyser les conditions de travail.
- Acquérir les méthodes et procédés à mettre en œuvre pour prévenir les risques professionnels, améliorer les conditions de travail

La demande est effectuée auprès de l'employeur par courrier (à télécharger ci-dessous), et au minimum 30 jours avant le début du stage de formation. L'employeur ne peut refuser une formation SSCT plus de 8 jours après la demande.

La formation économique (en partenariat avec des experts financiers) : Cliquez ici et téléchargez

Objectifs : Etre en capacité d'assurer sereinement la mission d'élu du CSE, et de négocier avec votre direction sur la base d'informations financières et sociales, émettre des avis motivés.

- Structure, organisation, fonctionnement et droit du CSE. Acquérir une connaissance pointue sur les attributions, le rôle et les droits des membres du CSE . Etre en capacité d'analyser la situation économique, financière et sociale de votre entreprise . Comprendre et analyser les documents financiers de votre employeur (CR,SIG,BILAN, autres)

"Préparer et négocier des avancements avec votre employeur basés sur les informations économiques et sociales de votre employeur"

La formation à la carte : Cliquez ici et téléchargez

Objectif: adapter les modules de la formation à vos besoins spécifiques. Ces formations sont particulièrement adaptées aux élus et syndicats qui souhaitent être formés sur des points spécifiques liés à leurs problématiques. D'autres programmes peuvent aussi être élaborés sur demande.

Modalités de formation : Cliquez ici et téléchargez

CABINET D'AVOCATS VMA

Des avocats & conseils experts à vos cotés !



VMA

CSE

CSSCT

IRP

SYNDICATS

CONSEILLER
DEFENDRE
FORMER

avocatsvma.fr

Cliquer ICI

Nous vous accueillons à Paris et en Normandie, nous intervenons partout en France,

02 32 40 48 01

conseil.cse@avocatsvma.fr

MINISTÈRE
DU TRAVAIL,
DE L'EMPLOI
ET DE L'INSERTION
Liberté
Égalité
Fraternité

ENSEMBLE POUR RÉEQUILIBRER LES FORCES

3 pôles d'expertises pour une solution intégrée

Conseiller Défendre

Le Pack assistance CSE: nos avocats et juristes vous conseillent. Nos conseils et consultations sont délivrés par le moyen de communication le plus adéquat pour vous : téléphone, E-mails, visio, au sein de nos cabinets ou dans les locaux du CSE

Former

- **La formation Santé, Sécurité et Conditions de Travail, financée à 100% par l'employeur**
- **La formation économique, financée par le budget de fct du CSE**
- **Les formations à la carte sont élaborée selon vos besoins, par modules spécifiques, financée par le budget de fonctionnement du CSE**

PSE

Nous vous accompagnons lorsque votre entreprise se réorganise :

- **Soit dans le cadre d'une procédure de PSE engendrant des licenciements économiques collectifs**
- **Soit dans le cadre d'un projet important ou de la mise en place de nouvelles technologies (comme l'intelligence artificielle)**
- **Soit dans le cadre d'une rupture conventionnelle collective**

Une équipe d'avocats et de juristes soudés, à votre écoute.
Depuis plus de 40 ans, les avocats et juristes du cabinet VMA mettent leurs compétences et leur expérience au service des représentants du personnel pour rééquilibrer les forces.

MAÎTRE DAVID VERDIER , *plus de 25 ans d'expérience*

Je consacre mon expérience à rendre efficient la notion de dialogue social au sens large pour les salariés et représentants du personnel, je délivre des formations en droit social à destination des syndicats et des représentants du personnel et publie dans des revues spécialisées en droit du travail ou destinées aux CSE. Egalement chroniqueur juridique radio.

MAÎTRE ANNE-LAURE COCONNIER, *plus de 20 ans d'expérience*

Mon expérience me permet de proposer une expertise pointue en matière de relations individuelles du travail associant le droit du travail et le droit de la sécurité sociale. J'anime des formations en droit social et droit de la sécurité sociale (actualité juridique, prévention des risques professionnels, accident du travail...) à destination des représentants du personnel & syndicats. Chroniqueuse juridique radio.

MAÎTRE JOHANN PHILIP, *plus de 15 ans d'expérience*

J'exerce mon métier d'avocat depuis plus de 10 années dans le domaine du droit du travail. Cette forte expérience, je la mets au service de mes clients (salariés, syndicats, représentants du personnel) et J'anime des formations en droit social à destination des CSE et des syndicats (actualité juridique ou formations thématiques : Fonctionnement, économique et CSSCT)

AUDREY BAGNAUD, SORAYA HAMTTAT, ANGELA FLEURY au minium 5 *ans d'expérience*

Nous sommes chargées d'assurer la veille juridique et l'assistance quotidienne des CSE et des syndicats. Nous analysons les documents juridiques (PSE, accords collectifs, règlements intérieurs etc.) et rédigeons des consultations précises et concrètes pour que les représentants du personnel puissent disposer d'arguments juridiques solides pour faire entendre leur voix.